



**பகுதி II :- மாணவர் தற்போது கல்வி கற்கும் பாடசாலை அதிபரால் நிரப்பப்படுதல் வேண்டும்.**

(01) மாணவர் 2011 ஆம் ஆண்டில் , 5 ஆம் ஆண்டுப் புலமைப்பரிசில் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய பாடசாலையின் பெயரும் முவரியும்:

- (02) i. மாணவன்/மாணவியின் முழுப்பெயர்:.....
- பரீட்சைப் பெறுபேற்று ஏட்டிலுள்ள பெயர் : .....
  - பிறப்புச்சாட்சிப் பத்திரத்திலுள்ள பெயர் : .....
- ii . பரீட்சை சுட்டெண் :..... பெற்ற புள்ளிகள் : .....
- iii. பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழி :..... மாவட்டம் : .....

இந்தப் பிள்ளை புலமைப்பரிசில் பரீட்சையில் சித்தியடைந்துள்ளார் எனவும்,மேற் குறிப்பிட்டுள்ள விடயங்கள் யாவும் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி : .....

.....  
அதிபர் (கையொப்பமும் பதவி முத்திரையும்)

**பகுதி 111 : (தாய்/தகப்பன்/பாதுகாவலர் தற்போது தொழில்புரிகின்ற நிறுவனத்தின் தலைவரினால் பூரணப்படுத்தப்பட வேண்டியது)**

01. நிறுவனத்தின் பெயர் :-.....
02. நிறுவனத்தின் முகவரி :-.....
03. தொலைபேசி இலக்கம் :-.....
04. அங்கத்தவருடைய முழுப் பெயர் :-.....
- i. ஆறு மாத அறிக்கை / ஆர் 4 இலுள்ளவாறு பெயர் :- .....
  - ii. தேசிய அடையாள அட்டையிலுள்ளவாறு பெயர் :- .....
05. அங்கத்தவருடைய தேசிய அடையாள அட்டையின் இலக்கம் : .....
06. தொழில் / பதவி :-.....
- சேவை பிரிவு :-.....
07. சேவையில் சேர்ந்த திகதி :-.....
08. i ஊழியர் சேமலாப நிதியம் அல்லது தனியார் சேமலாப நிதிய பதிவு இலக்கம் :- .....
- ii அங்கத்துவ இலக்கம் :-.....
- iii மாணவ, /மாணவியர் 5□□□ ஐ □ □□□□□□□□ பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மாதத்திற்கு முன்னரான 13 மாத உதவுதொகை தொடர்பிலான விபரங்கள்.

ஆண்டு	மாதம்	நிறுவனத்தினரால் அங்கத்தவரிடாக ஊ.ந.பொ.நி செலுத்தப்பட்ட உதவுதொகை	நிறுவனத்தினால் ஊ.ந.பொ.நிதியத்திற்கு செலுத்தப்பட்ட முழு உதவுதொகை (சகல ஊழியர் பொருட்டும்)	உதவுதொகை செலுத்திய படிவம் (ஆர் 1 அல்லது ஆர் 4)	உதவுதொகை செலுத்திய திகதி	ஆறு மாத அறிக்கை அனுப்பிய திகதி
2010	யூலை					
2010	ஆகஸ்ட்					
2010	செப்ரெம்பர்					
2010	ஒக்டோபர்					
2010	நவம்பர்					
2010	திசெம்பர்					
	<b>மொத்தம்</b>					
2011	சனவரி					
2011	பெப்ரவரி					
2011	மார்ச்					
2011	ஏப்பிரல்					
2011	மே					
2011	யூன்					
	<b>மொத்தம்</b>					
2011	யூலை					

2010.07.01 ஆம் திகதியிலிருந்து 2011.08.31 ஆம் திகதி வரை இந்நிறுவனத்தில் சேவையாற்றியுள்ளாரென உறுதிப்படுத்துகின்றேன் / உறுதிப்படுத்தவில்லை.

திகதி : .....

.....  
உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் கையொப்பமும் பதவியும்  
(அலுவலக முத்திரை)

## விண்ணப்பப்படிவத்துடன் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய ஆவணங்கள்.

- (01) மாணவன் / மாணவியினுடைய பிறப்புச் சான்றிதழின் போட்டோ பிரதியொன்று அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- (02) விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிப்பவரின் தேசிய அடையாள அட்டையின் போட்டோ பிரதியொன்று தொழில் தருநரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- (03) விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பிப்பவர் (தாய் / தந்தையரினால் சமர்ப்பிக்கப்படாத சந்தர்ப்பத்தில்) பாதுகாவலராயின் சட்ட ரீதியான பாதுகாவலர் என்பதை நிரூபிப்பதற்குத் தேவையான ஆவணங்கள்.
- (04) தொழில் தருநரினால் அனுப்பப்படும் உதவு தொகை அரையாண்டு அறிக்கை-II, தேசிய அடையாள அட்டை ஆகியவற்றில் உள்ள அங்கத்தவரின் பெயர் மாணவன் / மாணவியினுடைய பிறப்புச் சான்றிதழில் உள்ள பெயரிலிருந்து வேறுபடுமாயின், அதனைக் குறிப்பிட்டு கடிதமொன்று தொழில் தருநரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

## பொதுவான அறிவுறுத்தல்கள்

- I. பெற்றோர்களில் ஒருவர் ஊழியர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதியச்சபையில் அங்கத்தவராக இருக்க வேண்டும். இருவர்களும் அங்கத்தவர்களாக இருப்பார்களாயின் ஒருவரினால் மட்டுமே விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்க முடியும்.
- II. புலமைப் பரிசில் பெறுபவர்களின் பொருட்டு ஒரு விண்ணப்பத்தினை மட்டுமே சமர்ப்பிக்க முடியும். ( எக் காரணம் கொண்டும் இரு விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிக்கக் கூடாது)
- III. புலமைப்பரிசில் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய போது (21.08.2011) தாய் /தந்தை / பாதுகாவலர் இந்நிதியத்தில் செயற்படும் அங்கத்தவரொருவராக இருக்க வேண்டும்.
- IV. பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மாதத்திற்கு முன்னரான 12 மாதத்திற்கு தொழில் தருநரினால் உதவு தொகை செலுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்.( 2011 ஆகஸ்ட் மாத இறுதிக்கு முன்னர் )
- V. அங்கத்தவரொருவருடைய வயது 70 இனை தாண்டியிருந்தால் செயற்படும் அங்கத்துவம் 25 வருடங்களாகவும் அக்கால எல்லையினுள் உதவு தொகையை மீளப் பெற்றிருத்தல் கூடாது.
- VI. தொழில் தருநரினால் வைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள உதவு தொகை தொடர்பாக அரையாண்டு அறிக்கை இந்த நிதியத்திற்கு அனுப்பப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.  
பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பம் **2011.11.18** இற்கு முன் புலமைப் பரிசில்கள் அலுவலர், புலமைப் பரிசில்கள் பிரிவு ,ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியச் சபை, இலக்கம் 92, கிருள வீதி, நாரஹேன்பிட்டி, கொழும்பு 05 என்ற முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும்.
  - மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்யாத எல்லா விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.
  - பூரணப்படுத்தப்படாத, தெளிவற்ற, தவறான தகவல்களைக் கொண்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவம் மற்றும் காலம் தாழ்த்திக் கிடைக்கும் விண்ணப்பப் பத்திரங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.(தபால் உறையின் இடது மேல் மூலையில் “ 5 ஆம் ஆண்டு புலமைப்பரிசில் 2011” எனக் குறிப்பிடவும்.)
  - ஒவ்வொரு வருடமும் ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் அதிக புள்ளிகளைப் பெற்ற மாணவர் / மாணவிகள் 5000 பேருக்கு மட்டுமே புலமைப் பரிசில்கள் வழங்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் தெரிவு செய்வது தொடர்பான இறுதித் தீர்வு ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியச் சபையின் பணிப்பாளர்கள் சபையைச் சார்ந்ததாகும்.